

Direction des Etudes, de la Formation et de l'Innovation Pédagogique
Pôle Scolarité Générale

DEMANDE D'EXONERATION DES DROITS D'INSCRIPTION
(diplôme national en formation initiale)

N° étudiant	
Nom	
Prénom	
Date de naissance	
Mail	
N° de téléphone	
Adresse postale complète	
Série du bac obtenu	
Date d'obtention du bac	
Intitulés de la formation suivie dans laquelle vous demandez une exonération	
Votre composante <i>(UFR, Institut, Département, Ecole)</i>	

Aides sociales obtenues en 2020-2021

Bourse sur critères sociaux CROUS		Bourse du gouvernement français (oui/non + montant obtenu)	Bourse régionale (oui/non + montant obtenu)	Autres bourses ou aides (précisez)
Bourse de l'enseignement supérieur obtenue (oui/non)	Echelon de bourse			

Votre situation universitaire

Année universitaire	Etablissement fréquenté	Etudes effectuées	Résultats obtenus	
		Intitulé de la formation	1 ^{er} semestre (Notes + ADM/AJ)	2 nd semestre (Notes+ ADM/AJ)

Vous êtes (à renseigner si vous êtes concerné par un des cas ci-dessous) :

- Réfugiés
- Pupille de la nation
- Autre (précisez) :

Motifs de la demande d'exonération

Je soussigné(e)
communiquées.

atteste de l'exactitude des informations

Fait à _____ le,

Signature de l'étudiant

Exonération des droits d'inscription	Signature du Président de la Commission
<p><input type="checkbox"/> Oui</p> <p>Montant de l'exonération :</p> <p><input type="checkbox"/> Non</p> <p>Motif du refus :</p> <p><input type="checkbox"/> Dossier hors délai</p> <p><input type="checkbox"/> Autre :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>Paris, le</p>

PIECES A JOINDRE OBLIGATOIREMENT AU DOSSIER

- Copie de la carte d'étudiant 20-21
- Copie de la carte annexe en papier 20-21 avec indication du montant payé
- Lettre motivée
- Relevés de notes de l'année précédente
- Notification d'attribution de bourses et/ou aides
- Justificatifs de votre situation financière : votre déclaration de revenus et celle de votre conjoint(e) ou celle de vos parents si vous êtes rattaché(e) fiscalement
- Selon votre situation :
 - Copie de votre contrat de travail
 - Certificat médical
 - Attestation Pôle emploi
- Un RIB au nom de l'étudiant au format IBAN/BIC. En cas de remboursement sur le compte d'une tierce personne, l'étudiant doit établir un courrier autorisant le remboursement sur le compte de la personne (modèle de procuration joint au dossier)
- L'ensemble des justificatifs pouvant appuyer votre demande

DOSSIER COMPLET A RETOURNER AVANT LE 30 OCTOBRE 2020 A L'ADRESSE SUIVANTE :

Université de Paris
Direction des Etudes, de la Formation et de l'Innovation Pédagogique
Pôle Scolarité Générale – Secrétariat
Bâtiment Lamarck A
39 rue Hélène Brion
75013 Paris

La date limite des demandes d'exonération du 1^{er} semestre est fixée au 30 octobre 2020.

Sauf modification de calendrier, la commission d'annulation aura lieu courant décembre 2020.

Vous serez informé par mail du résultat de votre demande courant février.

Une 2nde commission se tiendra également au 2nd semestre.

EXEMPLE DE PROCURATION POUR LE REMBOURSEMENT

Je soussigné(e) [NOM-PRENOM de l'étudiant] demande le remboursement de l'inscription administrative sur le compte de :

- [NOM DU TITULAIRE DU COMPTE]
- Numéro de compte [xxxxxxx]
- Nom de la banque ou autre organisme